

**Основные положения Учетной политики Межрайонной ИФНС России
№16 по Новосибирской области утвержденной приказом Межрайонной
ИФНС России №16 по Новосибирской области
от 31.12.2019 № 01-1-05/158 , применяемой с 1 января 2020 года**

Основными документами, регламентирующими вопросы бюджетного учета в Межрайонной ИФНС России №16 по Новосибирской области, являются Бюджетный кодекс РФ, Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказы Минфина России, устанавливающие единые требования по ведению бюджетного учета, и Федеральные стандарты бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

Структура Учетной политики для целей бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета состоит из следующих разделов:

1. Организационные положения;
2. Основные средства;
3. Непроизведенные активы;
4. Материальные запасы;
5. Вложения в нефинансовые активы;
6. Нефинансовые активы в пути;
7. Денежные средства, касса и денежные документы;
8. Расчеты с дебиторами и кредиторами;
9. Финансовый результат;
10. Санкционирование расходов;
11. Обесценение активов;
12. Забалансовые счета;
13. Порядок учета операций по централизованному снабжению материальными ценностями;
14. Учетная политика для целей налогового учета;

Отдельными приложениями к Учетной политике оформлены:

1. Рабочий план счетов бюджетного учета;
2. Перечень форм первичных учетных документов, разработанных Межрайонной ИФНС России № 16 по Новосибирской области самостоятельно, по которым не предусмотрены типовые формы;
3. График документооборота;
4. Порядок осуществления внутреннего финансового контроля;
5. Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов;
6. Положение об инвентаризации имущества и обязательств учреждения;

7. Порядок передачи документов бухгалтерского учета при смене ответственных лиц;
8. Порядок выдачи под отчет денежных средств, составления и представления отчетов подотчетными лицами;
9. Порядок выдачи под отчет денежных документов, составления и представления отчетов подотчетными лицами;
10. Порядок учета бланков строгой отчетности;
11. Порядок отражения в учете операций по формированию и использованию счета 40160 «Резервы предстоящих расходов»;
12. Форма регистра налогового учета по налогу на доходы физических лиц;
13. Форма карточки учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов.

В Учетной политике закреплено следующее:

1. Для отражения объектов учета и изменяющих их фактов хозяйственной жизни используются формы первичных учетных документов:

-утвержденные приказом Минфина России №52н;

-утвержденные правовыми актами уполномоченных органов исполнительной власти (при их отсутствии в приказе Минфина России №52н);

-самостоятельно разработанные;

2. Первичные учетные документы оставляются на бумажном носителе;

3. Регистры бухгалтерского учета (журналы операций) формируются в Инспекции на бумажном носителе один раз в месяц на последнее число текущего месяца, Главная книга – по федеральному бюджету формируется ежемесячно.

4. Правила перевода на русский язык первичных (сводных) документов, составленных на иных языках;

5. Организация работы по принятию и выбытию материальных ценностей осуществляется созданной на постоянной основе комиссией по поступлению и выбытию активов;

6. Объекты основных средств, выявленные в результате проведения инвентаризации, принимаются к бюджетному учету по справедливой стоимости на дату поступления, с применением метода рыночных цен на дату принятия к учету.

(Основание: п. п. 52, 54 СГС «Концептуальные основы», п. 31 Инструкции №157н).

7. Амортизации по всем объектам основных средств начисляется линейным методом.

(Основание: п. п. 36, 37 СГС «Основные средства»).

8. Оценка материальных запасов, приобретенных за плату, осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом расходов, связанных с их приобретением.

(Основание: п. п. 100, 102 Инструкции № 157н, п.9 СГС «Учетная политика»).

9. Выбытие материальных запасов признается по фактической стоимости запасов.

(Основание: п. п. 108 Инструкции № 157н, п.46 СГС «Концептуальные основы»).

10. Операции по обеспечению наличными денежными средствами, а также операции по внесению наличных денежных средств на лицевой счет, открытый в УФК по Новосибирской области, осуществляются с использованием расчетных (дебетовых) банковских карт.

11. Денежные документы принимаются в кассу и учитываются по фактической стоимости с учетом всех налогов.

(Основание: п.9 СГС «Учетная политика»)

12. Суммы ущерба от недостач (хищений) материальных ценностей определяется исходя из рыночной стоимости, определяемой методом рыночных цен, устанавливаемой комиссией по поступлению и выбытию активов.

(Основание: п. 220 инструкции 157н)

13. Учет на забалансовых счетах ведется в разрезе кодов вида финансового обеспечения (деятельности).

14. Объекты основных средств, по которым комиссией по поступлению и выбытию нефинансовых активов принято решение о неэффективности дальнейшей эксплуатации, восстановления и ремонта объектов нефинансовых активов, подлежат отражению на забалансовых счетах до момента демонтажа (утилизации, уничтожения), в условной оценке: один объект, один рубль.

15. Учет бланков строгой отчетности ведется по условной оценке 1 бланк -1 рубль.