**Объявление**

**о приеме документов для участия в конкурсах на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы
по крупнейшим налогоплательщикам № 13**

 Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы по крупнейшим налогоплательщикам № 13 (далее - Инспекция) в лице начальника Инспекции Сычевой Татьяны Николаевны, действующей на основании Положения о Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы по крупнейшим налогоплательщикам № 13, утвержденного начальником Межрегиональной инспекции Федеральной налоговой службы по крупнейшим налогоплательщикам № 9, объявляет о приеме документов для участия в конкурсах на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации (далее – Конкурсы):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отдела** | **Наименование должности** | **Количество вакантных должностей** | **Квалификационные требования** |
| Отдел информационных технологий | Главный специалист-эксперт | 1 | высшее образование по специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Информатика и вычислительная техника», «Электроника, радиотехника и системы связи», «Математика и механика» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки; без предъявлений требований к стажу |
| Сводно-аналитический отдел | Государственный налоговый инспектор | 1 | высшее образование по специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Экономика и управление», «Юриспруденция» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки; без предъявлений требований к стажу |
| Отдел урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства | Главный государственныйналоговый инспектор | 1 |
| Отдел налогового мониторинга | Старший государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел риск-анализа | Главный государственный налоговый инспектор | 1 |
| Старший государственный налоговый инспектор |
| Отдел камеральных проверок № 2  | Старший государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел отраслевого контроля | Старший государственный налоговый инспектор | 1 |
| Отдел выездных проверок | Государственный налоговый инспектор | 1 |

Квалификационные требования к знаниям и умениям, необходимым
для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего
его должностным регламентом в соответствии со Справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, разработанными и утвержденными Минтрудом России.

Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих размещен на сайте Минтруда (<http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/1>).

Информация об условиях прохождения гражданской службы размещена
на сайте Федеральной налоговой службы www.nalog.gov.ru.

Право на участие в Конкурсах имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации
и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданин
не может быть принят на гражданскую службу в случае признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии
с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»:

Гражданский служащий Инспекции, изъявивший желание участвовать
в Конкурсах, подает заявление на имя представителя нанимателя (Приложение 1).

Гражданский служащий иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в Конкурсах, представляет в отдел кадров Инспекции:

- заявление на имя представителя нанимателя (Приложение 1);

- заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации,
с фотографией (Приложение 2).

Гражданин, изъявивший желание участвовать в Конкурсах, представляет в отдел кадров Инспекции следующие документы:

а) личное заявление (Приложение 1);

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации, с фотографией (Приложение 2);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на Конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки, **заверенную нотариально или кадровой службой
по месту службы (работы)**, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные
в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина
(за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, **заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы)**;

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению
(заключение медицинского учреждения по форме № 001-ГС/у, утвержденное приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н);

е) копии и оригинал документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

ж) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации
и постановлениями Правительства Российской Федерации.

При подаче документов для участия в Конкурсах гражданин (гражданский служащий) оформляет письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение 3).

При обработке персональных данных в Инспекции в соответствии
с законодательством Российской Федерации в области персональных данных обеспечиваются правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Документы, необходимые для участия в Конкурсах, могут быть представлены
в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме
на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в государственный орган гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (http://gossluzhba.gov.ru).

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в Конкурсах
в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, связанными с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением и установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

Претендент на замещение вакантной должности гражданской службы,
не допущенный к участию в Конкурсах, вправе обжаловать это решение в соответствии
с законодательством Российской Федерации.

Не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа Конкурсов Инспекция размещает на официальных сайтах ФНС России и государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» информацию о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в Конкурсах (далее – кандидаты), и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в Конкурсах в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.

При проведении Конкурсов кандидатам гарантируется равенство прав
в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов
на замещение вакантной должности гражданской службы, проверке их соответствия иным установленным квалификационным требованиям для замещения этой должности
и определении по результатам таких оценки и проверки гражданина (гражданского служащего) из числа кандидатов для назначения на должность гражданской службы.

Конкурсная комиссия оценивает профессиональный уровень кандидатов
на основании представленных ими документов об образовании и (или) о квалификации (документов о присвоении ученой степени. Ученого звания (при наличии), прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур (тестирования и индивидуального собеседования).

Посредством тестирования осуществляется оценка уровня владения кандидатами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации
о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями
в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также знаниями и умениями в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, установленными должностным регламентом.

Тест содержит не менее 40 и не более 60 вопросов. Уровень сложности тестовых заданий возрастает в прямой зависимости от категории и группы должностей гражданской службы. Чем выше категория и группа должностей гражданской службы, тем больший объем знаний и умений требуется для их прохождения. На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа. Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов. Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента можно пройти предварительный квалификационный тест вне рамок Конкурсов для самостоятельной оценки им своего профессионального уровня.

Предварительный тест размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» по адресу: http://www.gossluzhba.gov.ru – в рубрике «Профессиональное развитие» - «Самооценка» - «Тест для самопроверки». Результаты прохождения данного теста не учитываются при принятии решения о допуске ко второму этапу конкурса.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы
с кандидатом по теме его будущей профессиональной служебной деятельности, в ходе которой члены конкурсной комиссии задают кандидату вопросы. Оценка результатов индивидуального собеседования производится по 10-балльной системе.

Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования, других конкурсных заданий, оцениваемых членами конкурсной комиссии, и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования
и выполнения иных аналогичных конкурсных заданий, предусматривающих формализованный подсчет результатов.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы
либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Инспекции кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы,
но профессиональный уровень, профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

Сообщения о результатах Конкурсов в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах Конкурсов в этот же срок размещается на официальных сайтах ФНС России и указанной информационной системы в сети «Интернет».

Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в Конкурсах, и кандидатов, участвовавших
в Конкурсах, могут быть им возвращены по письменному заявлению, в течение трех лет со дня завершения Конкурсов. До истечения этого срока документы хранятся
в архиве государственного органа, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в Конкурсах, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

Расходы, связанные с участием в Конкурсах (проезд к месту проведения Конкурсов и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи
и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Прием документов для участия в Конкурсах проводится: с 30.01.2024
по 19.02.2024.

Время приема документов по рабочим дням: понедельник – четверг с 10.00
до 17.00, пятница с 10.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).

Адрес приема документов: 196142, Санкт-Петербург, ул. Пулковская, д. 12,
лит. А, каб. 709 (отдел кадров).

Место и ориентировочная дата проведения Конкурсов: 196142, Санкт-Петербург, ул. Пулковская, д. 12, лит. А, каб. 619а:

тестирование – 12.03.2024,

индивидуальное собеседование **–** 18.03.2024.

Контактная информация: +7 (812) 679-59-27, Кузнецова Любовь Алексеевна
(доб. 66-09), Олейникова Александра Михайловна (доб. 66-07).

Приложение: бланк заявления, анкета, согласие на обработку персональных данных, разъяснение об отказе представления персональных данных, должностные регламенты.

Начальник МРИ ФНС России

по крупнейшим налогоплательщикам № 13 Т.Н. Сычева